

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ТВЕРСКАЯ ШКОЛА № 2»
(ГКОУ «ТВЕРСКАЯ ШКОЛА № 2»)
Двор Пролетарки, д. 20, г. Тверь, 170001

Рассмотрено и одобрено
родительским собранием 23.10.2015 г.

Утверждено и введено в действие
приказом от 21.01.2016 № 4/1

Директор  Е. А. Жилина



ПОЛОЖЕНИЕ о совете родителей

1. Общие положения

1.1. «Положение о Совете родителей» регламентирует деятельность Совета родителей в ГКОУ «Тверская школа № 2», устанавливает его компетенцию и пределы полномочий.

1.2. Совет родителей является общественным органом управления школой.

1.3. Совет родителей создаётся в целях развития и укрепления взаимодействия между участниками образовательного процесса: учащимися, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками школы по различным вопросам обучения, воспитания и социальной защиты обучающихся, организации их внеурочного времени.

1.4. Совет родителей действует в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Положением о Совете родителей.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Совета родителей учащихся являются:

- сотрудничество с администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, организации их внеурочного времени;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- содействие в организации и проведении общешкольных и внешкольных мероприятий;
- участие в укреплении материально-технической базы школы.

3. Порядок формирования и состав

3.1. Собранием родителей класса избирается 1 представитель в Совет родителей школы.

3.2. Совет родителей создается не позднее 10 октября текущего учебного года.

3.3. Состав Совета родителей учащихся утверждается на общешкольном родительском собрании в **октябре** текущего года.

3.4. Из состава Совета родителей избираются председатель и секретарь Совета. Председатель Совета родителей и секретарь исполняют полномочия на общественных началах и ведут документацию Совета.

3.5. Совет родителей избирается сроком на один год.

4. Полномочия. Права. Ответственность

4.1. Совет родителей имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участвует в подготовке школы к новому учебному году;
- рассматривает обращения по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции Совета; даёт разъяснения и принимает меры по рассматриваемым обращениям;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- координирует деятельность Советов родителей классов.
- Совместно с администрацией школы контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

4.2. Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации школы, педагогическому совету в соответствии со своей компетенцией и получать информацию о результатах рассмотрения внесённых предложений;

- заслушивать публичный доклад директора;
- принимать участие в обсуждении локальных актов школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.3. Совет несёт ответственность за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений Совета;
- соответствие принятых решений действующему законодательству;

5. Порядок работы

5.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей.

5.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.

5.4. Заседание Совета родителей ведёт председатель Совета.

5.5. Секретарь Совета родителей ведёт всю документацию.

5.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора школы, педагогического совета школы.

5.7. Администрация школы, педагогический совет в течение 5 дней должны рассмотреть поступившие к ним материалы Совета родителей и сообщить о своем мнении (решении) Совету.

5.8. Если мнение (решение) администрации школы, педагогического совета не совпадают с мнением (решением) Совета родителей, то директор обязан в течение трех рабочих дней провести дополнительные консультации с целью достижения взаимоприемлемого решения.

5.9. Совет родителей отчитывается о своей работе перед родительским собранием школы.

6. Документация

- 6.1. Совет родителей должен иметь план работы на один учебный год.
- 6.2. План работы на учебный год согласуется с директором школы.
- 6.3. Заседания Совета родителей оформляются в протоколах. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета.
- 6.4. Протоколы подписываются председателем Совета родителей.
- 6.5. Документация Совета родителей хранится в архиве школы. Срок хранения 3 года.